

意図を正しく伝えるためのテクニックを伝授します

半日

「わかりやすい文章表現」習得セミナー

—— 誤解なく、正しく伝わり、読んでもらえる文章をつくるコツ ——

日時：2016年11月7日(月) 13:00～17:00 / 会場：ハービスOSAKA (裏面ご参照)
オフィスタワー 19F

講師：作家・企業コンサルタント 藤沢 晃治 氏

●セミナーのねらい 〈対象〉わかりやすい文章を書きたい、文章表現力をレベルアップしたい全ての皆さま

Eメール、ホームページ作成、提案や報告…、社内外を問わず、文章でのコミュニケーションは避けて通れません。誰もが忙しく情報があふれる時代、ビジネスパーソンには「的確に」「簡潔に」伝える文章技術が不可欠です。また、読みやすく、見やすいレイアウトや見出しの付け方を知ることで、読み手に負担を与えずに趣旨を素早く、正確に伝えることができます。

このセミナーでは演習を交え、すぐに活用でき、スッと頭に入る文章情報を作成するための意識改革を図ります。ロングセラー「分かりやすい文章の技術」の著者で、テレビ番組「世界一受けたい授業」にも出演した藤沢講師が直接指導いたします。

◆3つのポイント◆

1. テクニックではなく、意識改革によって「わかりやすい文章」の核心を理解
2. 認知心理学に基づいた、誤解なく確実に自分の意図を伝えられる文章のコツを伝授
3. 講義での「気づき」をグループ実習などで実体験し、簡潔な文章のコツをマスター

●カリキュラム

● 録音はご遠慮願います。

1. わかりにくい文章のいろいろ

- (1) 会話ではなく、文章伝達特有の恐さ
- (2) 書き手自身が気づけない意図
- (3) 文章に潜む曖昧さ

2. 「わかりやすい文章」とは?

- (1) 芸術文と実務文
- (2) 目的を達成できる文章
- (3) ビジネス文書は「斜め読み」されることを想定せよ

3. 構成の技術

- (1) 伝えたいポイントを洗い出せ
- (2) 読者の中途放棄を想定せよ
- (3) 「主題文と支援文」という新しい考え方
- (4) 予告効果を使え
- (5) 主要段落を使え

4. センテンスの技術

- (1) 書き手と読み手のすれ違い
- (2) センテンスを短くせよ
- (3) 事前分解せよ
- (4) 曖昧さを排除せよ

5. レイアウトの技術

- (1) 「読みやすい」の前に「見やすい」を目指せ
- (2) ベッタリ文章の風通しをよくせよ
- (3) 情報構造を明示せよ

6. 推敲の技術

- (1) 実務文の主役は文章ではなく情報
- (2) 重複語を削除せよ
- (3) 無駄な修飾語、接続詞を減らせ
- (4) 自然な語順に並べ替えよ
- (5) 同音を避けよ

※プログラムの詳細は変更となる場合がございますので、ご了承ください。



講師：作家・企業コンサルタント **藤沢 晃治 氏**

慶應義塾大学で管理工学を専攻。卒業後、大手メーカーにエンジニアとして勤務。同社勤務時代に執筆した講談社・ブルーバックスの『「分かりやすい説明」の技術』シリーズが65万部を超えるベストセラーとなり、一部の社員から「プレゼンの神様」と呼ばれるようになる。教育バラエティ番組『世界一受けたい授業』（日本テレビ系）などにも講師として出演。現在はコミュニケーション研究者として独立し、講演、研修などを中心に活動。

【著書】『心を動かすプレゼンの技術』（角川書店）、
『「判断力」を強くする』『「説得力」を強くする』（講談社）など多数。

- **申込み先着順** お申込みはお早めをお願いいたします。
※参加者が少人数の場合等、中止または延期することもございますので、ご了承ください。
- **お申込手続き**
1. **お申込方法**
 - ①下記の「受講申込書」にご記入のうえ、ファクシミリで当社宛にお送りください。セミナー開催の約1ヶ月前を目途に「受講証」と「請求書」を派遣責任者宛にお送りいたします。
届かない場合は右記照会先までお問い合わせください。
 - ②当社ホームページ (<http://www.murc.jp>) 経由でもお申込みいただけます。
 2. **受講料のお支払い方法**
 - ①銀行振込の場合…開催日の2日前（土/日/祝を除く）までにお振込みください。振込手数料は御社でご負担ください。
 - ②SQUET-DC法人ゴールドカードの場合…カードご精算日にご指定の口座より引き落としとなります。
 - ③三菱東京UFJ銀行「口座振替」の場合…当社指定日にご登録された口座より引き落としとなります。
※②③は会員企業様のみご利用いただけます。
※なお、いずれも領収証は発行いたしません。
 3. **受講お取消し** 開催日の前日（土/日/祝日を除く）17:00までにご連絡ください。入金済みの受講料を全額ご返金いたします。その後のお取消しについては、ご入金の有無にかかわらず受講料を申し受けます。なお、他のセミナーへのお振り替えもいたしかねますのでご了承ください。

● **受講料** (テキスト代を含む)

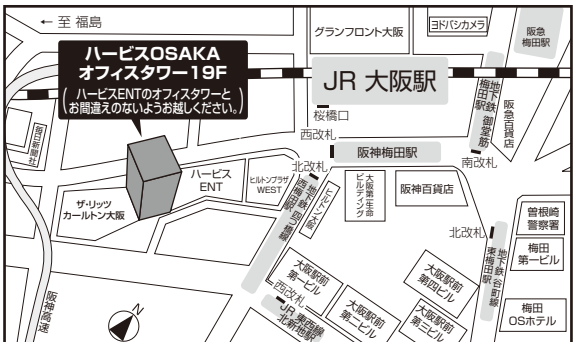
*1社2名以上受講の場合は、1名につき1,080円(うち消費税80円)の割引をいたします。

SQUET特別会員	19,440円	(うち消費税 1,440円)
SQUET一般会員	22,680円	(うち消費税 1,680円)
提携先会員	24,840円	(うち消費税 1,840円)
会員以外	28,080円	(うち消費税 2,080円)

申込・照会先

三菱UFJリサーチ&コンサルティング株式会社
〒530-8213 大阪市北区梅田2-5-25 ハービスOSAKAオフィスタワー19F
TEL(06)7637-1410 FAX(06)7637-1409
Eメール seminar-o@murc.jp
MURCホームページ <http://www.murc.jp>
SQUET URL <http://www.squet.jp>

- 会場案内**
- 大阪セミナールーム** 大阪市北区梅田2-5-25
ハービスOSAKAオフィスタワー 19F
- **オオサカガーデンシティの地下通路 出口番号6-31**
- 阪神「梅田駅」西改札より徒歩約6分
 - JR「大阪駅」桜橋口より徒歩約6分
 - 地下鉄四つ橋線「西梅田駅」北改札より徒歩約6分
 - 地下鉄御堂筋線「梅田駅」南改札より徒歩約9分
- ※駐車場の用意がございませんので、あしからずご了承ください。
※ハービスENTのオフィスタワーとお間違えのないようお越しください。



◆上記「お申込手続き」および下記の『個人情報の取扱いについて』等を承諾のうえ申し込みます。

三菱UFJリサーチ&コンサルティング株式会社 FAX(06)7637-1409 MURCホームページ <http://www.murc.jp>

受講申込書		「わかりやすい文章表現」習得セミナー		2016年 11/7(月)	セミナー番号 226
◆該当する番号を○で囲んでください。		会員番号		受講料 円 (名様分)	
1. SQUET特別会員 3. 提携先会員				お支払い方法◆該当する番号を○で囲んでください。	
2. SQUET一般会員 4. 会員以外				1. 銀行振込	
(三菱東京UFJ銀行お取引店)		支社・支店)		2. SQUET-DC法人ゴールドカード } 会員企業様のみ	
会社名				3. 三菱東京UFJ銀行「口座振替」 } ご利用いただけます。	
住所 (〒)				*チェックがない場合は「銀行振込」とさせていただきます。	
業種・業態・扱い品				TEL	—
氏名		所属・役職名		FAX	—
派遣責任者 *受講証等の郵送先				従業員	名
セミナー受講者				資本金	百万円
セミナー受講者				Eメールアドレス	
セミナー受講者					

【個人情報の取扱いについて】
*ご記入いただきました個人情報は、当社の「個人情報保護方針」及び「個人情報の取扱いについて」(<http://www.murc.jp/corporate/privacy>)に従って適切に取り扱います。
*ご記入いただきました個人情報は、本セミナーの運営や今後の企画のために利用させていただきます。
*また、利用目的の範囲内において、当社以外の第三者に個人情報の取扱いを委託することがあります。
*ご記入内容について、内容確認のご連絡をさせていただくことがあります。
*なお、この情報を元に、今後のセミナー、サービス等のご案内をさせていただく場合があります。
*ご案内のための新規登録が不要の場合は、□に✓をご記入ください。
*お預かりしている個人情報の開示、削除等の申し出、その他のお問合せにつきましては、上記の照会先までご連絡ください。
【お申込みをお断りする場合】
*反社会的勢力と判明した場合にはセミナーへのご出席をお断りいたします。*諸事情を考慮の上、セミナーへの出席をお断りさせていただくことがあります。

郵送不要 FAX不要 Eメール不要

10821729