

テレビ番組「世界一受けたい授業」に出演した講師が直接指導

半日

## 「わかりやすい文章表現」習得セミナー

誤解なく、正しく伝わり、読んでもらえる文章をつくるコツ

日時：2012年12月10日(月)1:00pm～5:00pm / 会場：オランダヒルズ森タワー24階(裏面ご参照)

講師 作家・企業コンサルタント <sup>ふじ さわ こう じ</sup> 藤沢 晃治 氏

**セミナーのねらい** 対象 わかりやすい文章を書きたい、文章表現力をレベルアップしたい全ての皆さま

Eメール、ホームページ作成、提案や報告...、社内外を問わず、文章でのコミュニケーションは避けて通れません。誰もが忙しく情報があふれる時代、ビジネスパーソンには「的確に」「簡潔に」伝える文章技術が不可欠です。また、読みやすく、見やすいレイアウトや見出しの付け方を知ることで、読み手に負担を与えずに趣旨を素早く、正確に伝えることができます。

このセミナーでは演習を交え、すぐに活用でき、スッと頭に入る文章情報を作成するための意識改革を図ります。ロングセラー「分かりやすい文章の技術」の著者で、テレビ番組「世界一受けたい授業」にも出演した藤沢講師が直接指導いたします。

### 3つのポイント

- 1 テクニックではなく、意識改革によって「わかりやすい文章」の核心を理解
- 2 認知心理学に基づいた、誤解なく確実に自分の意図を伝えられる文章のコツを伝授
- 3 講義での「気づき」をグループ実習などで体験し、簡潔な文章のコツをマスター

### カリキュラム

録音はご遠慮願います。

1. わかりにくい文章のいろいろ
  - 1) 会話ではなく、文章伝達特有の恐さ
  - 2) 書き手自身が気づけない意図
  - 3) 文章に潜む曖昧さ
2. 「わかりやすい文章」とは？
  - 1) 芸術文と実務文
  - 2) 目的を達成できる文章
  - 3) ビジネス文書は「斜め読み」されることを想定せよ
3. 構成の技術
  - 1) 伝えたいポイントを洗い出せ
  - 2) 読者の中途放棄を想定せよ
  - 3) 「主題文と支援文」という新しい考え方
  - 4) 予告効果を使え
  - 5) 主要段落を使え
4. センテンスの技術
  - 1) 書き手と読み手のすれ違い
  - 2) センテンスを短くせよ
  - 3) 事前分解せよ
  - 4) 曖昧さを排除せよ
5. レイアウトの技術
  - 1) 「読みやすい」の前に「見やすい」を目指せ
  - 2) ベッタリ文章の風通しをよくせよ
  - 3) 情報構造を明示せよ
6. 推敲の技術
  - 1) 実務文の主役は文章ではなく情報
  - 2) 重複語を削除せよ
  - 3) 無駄な修飾語、接続詞を減らせ
  - 4) 自然な語順に並べ替えよ
  - 5) 同音を避けよ

状況等の変化によりカリキュラムの一部を変更する場合がございます。予めご了承ください。





講師 作家・企業コンサルタント **藤沢 晃治 氏**

慶應義塾大学で管理工学を専攻。卒業後、大手メーカーにエンジニアとして勤務。同社勤務時代に執筆した講談社・ブルーバックスの『「分かりやすい説明」の技術』シリーズが50万部を超えるベストセラーとなり、一部の社員から「プレゼンの神様」と呼ばれるようになる。教育バラエティ番組『世界一受けたい授業』（日本テレビ系）などにも講師として出演。現在はコミュニケーション研究家として独立し、講演、研修などを中心に活動。

【著書】『心を動かすプレゼンの技術』（角川書店）、『判断力を強くする』（講談社）など多数。

**定員 40名** お申込み先着順（お申込みはお早めにご利用いただけます）

参加者が少人数の場合等、中止または延期することもございますので、ご了承ください。

**お申込み手続き**

- お申込み方法 下記の「受講申込書」にご記入のうえ、ファクシミリで当社宛にお送りください。折り返し「受講証」と「請求書」をお送りいたします。「受講証」が届かない場合は、右記「ご照会先」までお問い合わせください。当社MURCホームページ（http://www.murc.jp）経由でもお申込みいただけます。
- 受講料のお支払い方法 **銀行振込の場合...**開催日の**2営業日前**（土/日/祝日を除く）までにお振込みください。振込手数料は御社で負担ください。なお、領収証は発行いたしません。「振込金受取書」を領収証としてご使用ください。**SQUET-DC法人ゴールドカードの場合...**カードご精算日にご指定の口座より引き落としとなります。**三菱東京UFJ銀行「口座振替」...**ご精算日にご登録された口座より引き落としとなります。
- 受講お取消し 開催日の**前日**（土/日/祝日を除く）17:00までにご連絡ください。受講料を全額ご返金いたします。その後は受講料の払い戻しはいたしかねます。また、他のセミナーへのお振り替えもいたしかねますのでご了承ください。

**受講料**（テキスト代を含む / 昼食代は含みません）

\*1社2名以上受講の場合は、1名につき1,050円の割引をいたします。

SQUET特別会員	18,900円	(うち消費税 900円)
SQUET一般会員	22,050円	(うち消費税 1,050円)
提携先会員	24,150円	(うち消費税 1,150円)
会員以外	27,300円	(うち消費税 1,300円)

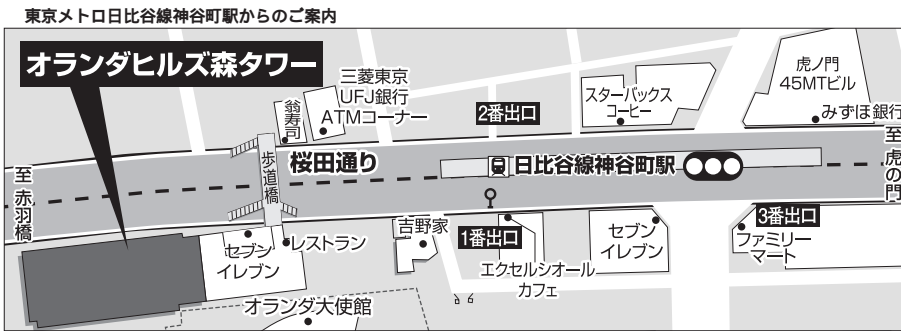
**お申込・ご照会先**

**三菱UFJリサーチ&コンサルティング株式会社**  
〒105-8501東京都港区虎ノ門5-11-2 オランダヒルズ森タワー  
TEL (03) 6733-1059 FAX (03) 6733-1067  
Eメール seminar-t@murc.jp  
MURCホームページ http://www.murc.jp  
SQUET URL http://www.squet.jp

**会場案内**

東京都港区虎ノ門5-11-2  
**オランダヒルズ森タワー 24F**

【順路】東京メトロ日比谷線 神谷町駅 飯倉方面改札1番出口から地上に出る。桜田通りを東京タワー方面に徒歩3分。オランダヒルズ森タワー（1階手前にレストランとセブンイレブンあり）に入館。入り口奥の高層階エレベーターで24階セミナー会場へ。



上記『お申込手続き』および下記の『個人情報のお取り扱いについて』等を承諾のうえ申し込みます。

三菱UFJリサーチ&コンサルティング株式会社宛 FAX(03)6733-1067 MURCホームページ http://www.murc.jp

<b>受講申込書</b>		<b>「わかりやすい文章表現」習得セミナー</b>		2012年 12/10(月)	セミナー番号 <b>231</b>
該当する番号を で囲んでください。 1. SQUET特別会員 3. 提携先会員 会員番号 <input type="text"/> 2. SQUET一般会員 4. 会員以外 (三菱東京UFJ銀行お取引店) 支社・支店				受講料 (名分) 円 支払方法 該当する番号を で囲んでください。 1. 三菱東京UFJ銀行「口座振替」 } 会員企業様のみ 2. SQUET-DC法人ゴールドカード } ご利用いただけます。 3. 銀行振込 チェックがない場合は「銀行振込」とさせていただきます。	
会社名		住所	〒		
TEL( )	-	FAX( )	-		
派遣責任者	氏名	所属・役職名	Eメールアドレス セミナーのご案内をEメールでお送りします。		
セミナー受講者					
セミナー受講者					
セミナー受講者					

【個人情報の取扱いについて】  
 \* ご記入いただきました個人情報は、当社の「個人情報保護方針」及び「個人情報の取扱いについて」(http://www.murc.jp/profile/privacy.html)に従って適切に取り扱います。  
 \* ご記入いただきました個人情報は、本セミナーの運営や今後の企画のために利用させていただきます。また、利用目的の範囲内において、当社以外の第三者に個人情報の取り扱いを委託することがある他、セミナー講師に参加者名簿として提供することがあります。  
 \* ご記入内容について、内容確認のご連絡をさせていただくことがあります。  
 \* なお、この情報を元に、今後のセミナー、サービス等のご案内をさせていただきます場合があります。ご案内のための新規登録が不要の場合は、に✓をご記入ください。 郵送不要 FAX不要 Eメール不要  
 \* お預かりしている個人情報の開示、削除等のお申し出、その他のお問合せにつきましては、上記の照会先までご連絡ください。  
 【お申込みをお断りする場合】  
 \* 反社会的勢力と判明した場合にはセミナーへのご出席をお断りさせていただきます。\* 諸事情を考慮の上、セミナーへのご出席をお断りさせていただきます。\* 諸事情を考慮の上、セミナーへのご出席をお断りさせていただきます。\* 諸事情を考慮の上、セミナーへのご出席をお断りさせていただきます。

